**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя школа № 139»**

660119, г.Красноярск, бульвар Солнечный, 9, телефон/факс 8(391)225-48-50,

 e-mail:sh139@bk.ru

|  |
| --- |
| Приложение 3К приказу №01-12-36От 29.01.2021 |

**Порядок обеспечения**

**учебниками обучающихся МАОУ СШ №139**

**на 2021-2022 учебный год**

С целью максимального обеспечения обучающихся МАОУ СШ №139 бесплатными учебниками на 2021-2022 учебный год образовательным учреждением определен порядок обеспечения обучающихся учебниками на 2021-2022 учебный год с учетом:

сложившейся финансовой ситуации, имеющихся материальных ресурсов, в том числе средств субвенций на реализацию общеобразовательных программ;

обеспечения в полном объеме бесплатными учебниками всех учащихся за счет имеющихся фондов и обменных фондов.

1. Приказом директора образовательного учреждения назначены ответственные за обеспечение учебниками учащихся школы.

2. Проведена инвентаризация библиотечного фонда учебников, выявлены дефициты, определены способы устранения дефицита недостающих учебников: за счет обменного фонда, средств субвенций на реализацию общеобразовательных программ.

3. Разработан и утвержден план мероприятий по обеспечению учебниками обучающихся с учетом имеющихся материальных ресурсов, в том числе за счет средств субвенций, обменных фондов.

4. Информация о порядке обеспечения обучающихся общеобразовательного учреждения учебниками в предстоящем учебном году доводится до родителей на родительских собраниях, через сайт образовательного учреждения, через оформление информационного стенда с размещением на нем:

положения о порядке обеспечения учащихся учебниками в предстоящем учебном году,

правил пользования учебниками из фонда библиотеки общеобразовательного учреждения,

списка учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс,

сведений о количестве учебников, имеющихся в фонде библиотеки, в муниципальном обменном фонде,

сведений об учебниках, которые будут приобретены за счет средств субвенций образовательного учреждения,

перспективного плана по пополнению учебного фонда школьной библиотеки.

5. При организации образовательного процесса в 2021-2022 учебном году допустимо использование учебников для обучающихся 1-11 классов не позднее 2012 года издания.

6. При включении общеобразовательным учреждением в перечень учебников и учебных пособий (УМК школы), используемых при реализации образовательных программ, рабочих тетрадей, карт, атласов и пр. обязывает ОУ обеспечить ими обучающихся в полном объеме и за счет средств общеобразовательного учреждения.

7. Организован образовательный процесс в соответствии с утвержденным образовательным учреждением учебно-методическим комплектом (далее – УМК), согласованным с Управляющим советом школы. В целях более углубленного изучения учебного предмета обучающимися учитель может рекомендовать учебные пособия, в том числе рабочие тетради, не включенные в УМК, для домашнего самостоятельного использования. При этом указанные учебные пособия не могут быть использованы в образовательном процессе при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

8. Руководитель образовательного учреждения осуществляет контроль за организацией учебного процесса учителями в соответствии с утвержденным УМК. Исключена замена учебников, определенных школой к использованию в образовательном процессе, на другие по инициативе учителей без согласования с руководителем образовательного учреждения и Управляющим советом школы.

9. Обеспечена процедура оформления отказа родителей от предлагаемых учебников из имеющихся фондов по утвержденной Министерством единой форме заявления родителей.

10.  Обеспечена сохранность фондов учебников библиотеки через:

разработку и исполнение Правил пользования учебниками из фондов библиотеки образовательного учреждения с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

реализацию при учете учебных фондов библиотеки образовательного учреждения единого порядка учета, в соответствии с принятым в крае «Положением о порядке учета библиотечного фонда учебников общеобразовательного учреждения»;

проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.

11. Ответственным за обеспечение учебниками учащихся общеобразовательного учреждения является руководитель образовательного учреждения.